REALIZAR ACCIONES DE ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN LOS INMUEBLES CONSTITUTIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO: "ANTIGUA INTENDENCIA FLUVIAL", BIBLIOTECA VILLA DE SAN PABLO, BIBLIOTECA LAS GARDENIAS Y BIBLIOTECA ÁLVARO CEPEDA SAMUDIO."

INFORME MENSUAL

CONTRATO No SA-027-2020

BARRANQUILLA, ENERO 2021

Versión	Control de cambios	Fecha

Versión	Elaboró	Revisó	Fecha
1	Ing. Hernán Olarte	Ing. Gabriel Gómez	09/02/2021

Tabla de Contenido

GENERALIDADES 4
DESCRIPCION DEL TRABAJO 4
INFORMACIÓN DEL CONTRATO 6
CUADRO DE CONTROL DE GARANTÍAS 6
NOTAS E INFOGRAFIA TECNICAS 8
RECURSO HUMANO Y OPERATIVO 8
CORRESPONDENCIA SA-027-2020 9
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES 9
CONTROL DE LOS EQUIPOS DISPUESTOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 10
CONTROL DE CALIDAD DE LOS TRABAJOS 11
ACTIVIDADES EJECUTADAS 12
ASPECTOS AMBIENTALES, SST y PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD 22

Tabla de Ilustraciones

Ilustración 1 HISTOGRAMA Y CURVA S DE AVANCES 7
Ilustración 2 CORRESPONDENCIA CO SA-027-2020 9
Ilustración 3 PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR (PRIMER PISO) 12
Ilustración 4 DESBASTE Y PULIDA DE PISO EN GRANITO PULIDO 12
Ilustración 5 PISO EN ADOQUÍN CON BORDE DE CONFINAMIENTO EN CONCRETO DE 3000 PSI A CADA 3.00 METROS, REFORZADO CON 2 VARILLAS DE D=3/8" Y ESTRIBOS DE D = 1/4" A CADA 0.32 METROS. (NO INCLUYE EL MATERIAL DE ADOQUIN) 13
Ilustración 6 PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX 13
Ilustración 7 RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS 14
Ilustración 8 LIMPIEZA MANUAL 14
Ilustración 9 DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO 15
Ilustración 10 ORNAMENTACION Y JARDINERIA - PODA DE FORMACION DE ARBOL DE 6 A 10 METROS DE ALTURA, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL 15
Ilustración 11 MANTENIMIENTO DE CUBIERTA TRAPEZOIDAL DE ACESCO, INCLUYE CAMBIO DE TEJA AVERIADA POR NUEVA, TORNILLERIA, IMPERMEABILIZACION EN LA TORNILLERIA 16

Ilustración 12 CERRAMIENTO EN MALLA ESLABONADA H = 1.80 METROS, INCLUYE DESMONTAJE (VARIOS USOS) 16
Ilustración 13 PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS 17
Ilustración 14 PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX 17
Ilustración 15 PINTURA DE ESMALTE PARA REJA TIPO PINTUCO O SIMILAR 17
Ilustración 16 DESMONTE DE CIELO RASO A UNA ALTURA > 3.00 METROS < 10.00 METROS, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL 18
Ilustración 17 PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA A DOS MANOS PARA MUROS, GRADAS Y BORDILLOS 18
Ilustración 18 RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS 18
Ilustración 19 LIMPIEZA MANUAL 19
Ilustración 20 DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO 19
Ilustración 21 PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS 19
Ilustración 22 PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX 20
Ilustración 23DESMONTE DE CIELO RASO A UNA ALTURA > 3.00 METROS < 10.00 METROS, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL 20
Ilustración 24 PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA A DOS MANOS PARA MUROS, GRADAS Y BORDILLOS 20
Ilustración 25 ORNAMENTACION Y JARDINERIA - PODA DE FORMACION DE ARBOL DE 6 A 10 METROS DE ALTURA, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL 21
Ilustración 26 RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS 21
Ilustración 27 LIMPIEZA MANUAL 21
Ilustración 28 MANEJO DE RESIDUOS VILLAS DE SAN PABLO 23
Ilustración 29 MANEJO DE RESIDUOS LAS GARDENIAS 23
Ilustración 30 MANEJO DE RESIDUOS INTENDENCIA 23
Ilustración 31 TOMA DE TEMPERATURA 26
Ilustración 32 DESINFECCIÓN DE MANOS 26
Ilustración 33 LAVADO DE MANOS 26

GENERALIDADES

En este informe se presentan las actividades ejecutadas durante la vigencia, las cuales se requieren para cumplir con el Contrato No. SA-027-2020, el cual tiene como objeto: Realizar acciones de adecuación, mantenimiento preventivo y mantenimiento correctivo en los inmuebles constitutivos de la infraestructura cultural del Distrito: "Antigua Intendencia Fluvial", Biblioteca Villa de San Pablo, Biblioteca Las Gardenias y Biblioteca Álvaro Cepeda Samudio."

DESCRIPCION DEL TRABAJO

El Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, a través de la Secretaría de Cultura Patrimonio y Turismo, en cumplimiento de sus objetivos misionales y en pro de la salvaguarda, protección y conservación de los elementos constitutivos del patrimonio material local, ejecuta acciones consagradas desde su Plan de Desarrollo tendientes al mejoramiento continuo y la revitalización de espacios con la importancia histórica representativa para la ciudad

Es así como, en el año 2013, enmarcados en el proceso de renovación urbana del área central de la ciudad y el Plan Parcial de Barranquilla, Barlovento y la Loma adoptado por la Administración Distrital a través de decreto 0123 de agosto 12 de 2005, se recuperó el inmueble conocido como la Antigua Intendencia Fluvial.

Este inmueble de estilo Republicano identificado con el número de matrícula inmobiliaria 040-126292, fue construido entre los años 1926 y 1928 destinado a las oficinas administrativas de la Intendencia Fluvial, se encuentra localizado sobre la vía 40 entre carreras 46 y 46ª, en el Barrio Barlovento. En la actualidad se emplaza sobre un predio de 1350 m², con un área de construcción de 765.72 m², definidos en una dimensión de 16.8 ml por 21.6 ml. La antigua Intendencia Fluvial, está conformada por una edificación de dos plantas, con doble altura en su interior, su acceso principal era por el Caño de las Compañías, por medio de un portal que conducía a la primera estancia que contenía un punto fijo que comunicaba a la planta superior. El inmueble sufrió alteraciones y sub-divisiones internas que variaron su configuración original. Su acceso fue tapiado y trasladado hacia la Calle 30, lo anterior como respuesta a la pérdida de dinámica urbana del río en la ciudad.

En la actualidad y gracias a la recuperación realizada, dicho inmueble se ha convertido en eje del desarrollo cultural para el Distrito, en tanto que allí funciona la sede administrativa de la Secretaría Distrital de Cultura, Patrimonio y Turismo y en sus espacios convergen continuamente

los actores culturales locales, así mismo se desarrollan actividades de promoción, difusión y circulación artística y cultura que fortalece la agenda de ciudad en este aspecto.

Igualmente, este inmueble ha cobrado un valor simbólico del progreso que caracteriza actualmente a nuestra ciudad, en donde se conjuga la modernidad con el respeto y conservación de los valores patrimoniales esenciales del barranquillero, así como la amabilidad y armonía con el medio ambiente.

Desde la recuperación integral del edificio en mención y su área de influencia, han trascurrido aproximadamente cinco años, en los que, por la acción natural del tiempo, la amplia concurrencia y factores climáticos, se evidencian afectaciones que requieren de una serie de "intervenciones mínimas" de mantenimiento, que le garanticen seguir representando decorosamente la cultura, el patrimonio y el progreso de Barranquilla y su gente.

Por otra parte, El Distrito de Barranquilla de conformidad con las competencias establecidas en la Ley 1379 de 20101, ha adelantado las gestiones que han permitido consolidar en la ciudad la red de bibliotecas, colocando a disposición de la comunidad actualmente tres de estos importantes escenarios de encuentro en torno a las letras, los libros y la actividad cultural conexa.

Dichos escenarios han generado un gran impacto en la comunidad por cuanto su ubicación tiende a favorecer o beneficiar aquellos sectores que presentan un limitado acceso a estos importantes servicios culturales y además condiciones socioeconómicas con índices de vulnerabilidad.

Buscando el mejoramiento continuo y la calidad del servicio, se tiene proyecto realizar una serie de acciones de mantenimiento y adecuación en la infraestructura propia del Distrito en la cual funcionan las bibliotecas públicas Distritales Villa de San Pablo, las Gardenias y la Biblioteca Álvaro Cepeda Samudio.

Las actividades para desarrollar obedecen a lineamientos establecidos en el Acuerdo Distrital No. 01 del 26 de mayo de 20202, y al Plan de Acción de la Secretaría Distrital de Cultura, Patrimonio y Turismo para la vigencia 2020.

Conforme con lo expresado, se hace necesario adelantar el proceso contractual correspondiente, que permita el desarrollo de las intervenciones programadas de mantenimiento y adecuación del edificio "Antigua Intendencia Fluvial" y su área de influencia, así como las acciones de mantenimiento y adecuación en la infraestructura de las bibliotecas públicas Distritales Villa de San Pablo, las Gardenias y la Biblioteca Álvaro Cepeda Samudio.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No:	**SA-027-2020**
CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
CONTRATISTA:	OL INGENIERÍA DE CONSTRUCCIÓN SAS
VALOR DEL CONTRATO:	$ 480.991.130,10
PLAZO INICIAL:	3 MESES
FECHA DE INICIACION:	15/12/2020
PRORROGA(S) (MESES):	0 MESES
FECHA DE FINALIZACION INICIAL:	31/03/2021
INTERVENTOR O SUPERVISOR:	SECRETARIA DISTRITAL DE OBRAS PUBLICAS
OBJETO:	REALIZAR ACCIONES DE ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN LOS INMUEBLES CONSTITUTIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO: "ANTIGUA INTENDENCIA FLUVIAL", BIBLIOTECA VILLA DE SAN PABLO, BIBLIOTECA LAS GARDENIAS Y BIBLIOTECA ÁLVARO CEPEDA SAMUDIO."

CUADRO DE CONTROL DE GARANTÍAS

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL No. 65-44-101191274

OBJETO DEL SEGURO: CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:
AMPARA EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO N SA-027-2020 RELACIONADO CON: REALIZAR ACCIONES DE ADECUACION, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN LOS INMUEBLES CONSTITUTIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO: ANTIGUA INTENDENCIA FLUVIAL BIBLIOTECA VILLA DE SAN PABLO BIBLIOTECA LAS GARDENIAS Y BIBLIOTECA ALVARO CEPEDA SAMUDIO.
EL AMPARO DE ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRAS OTORGADO MEDIANTE LA PRESENTE POLIZA INICIA VIGENCIA POR DOS (2) AÑOS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE RECIBO Y ENTREGA FINAL DE LAS OBRAS A ENTERA SATISFACCION POR PARTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.

DESCRIPCION	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL	SUMA ASEG/ANTERIOR
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	15/12/2020	31/07/2021	$48,099,113.00	$48,099,113.00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	15/12/2020	31/03/2024	$24,049,556.50	$24,049,556.50
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA	SI AMPARA 2 AÑOS, 0 MESES Y 0 DÍAS *		$144,297,339.00	$144,297,339.00

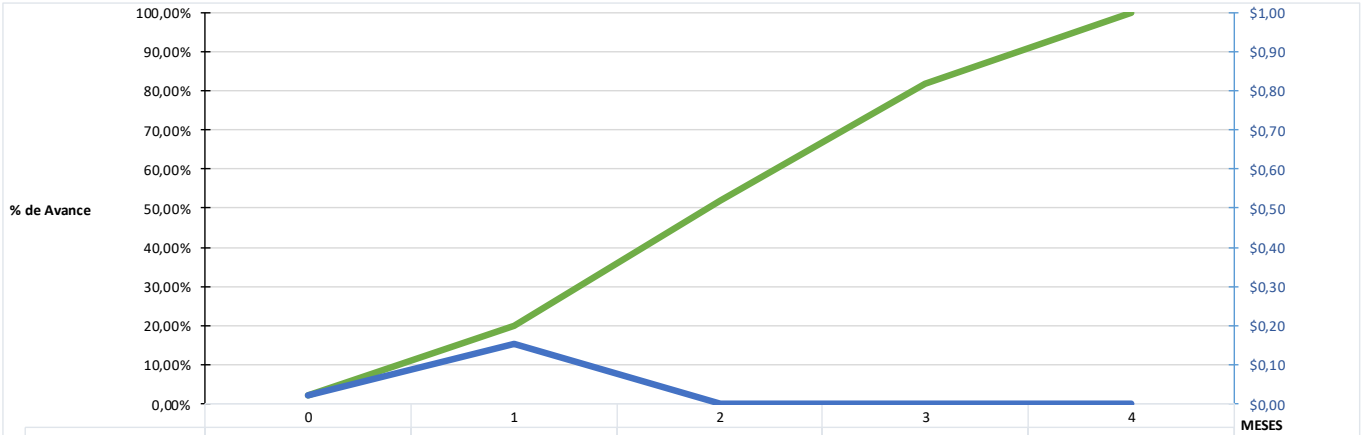
POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTOL No. 65-40-101055682					
OBJETO DEL SEGURO: CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN E-RCE-002A REDIS 04-09 / E-RCE-001A, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA: SE AMPARA LA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL IMPUTABLE AL TOMADOR DE LA POLIZA, DERIVADA DE LOS PERJUICIOS OCASIONADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO N SA-027-2020 RELACIONADO CON: REALIZAR ACCIONES DE ADECUACION, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN LOS INMUEBLES CONSTITUTIVOS DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL DISTRITO: ANTIGUA INTENDENCIA FLUVIAL BIBLIOTECA VILLA DE SAN PABLO BIBLIOTECA LAS GARDENIAS Y BIBLIOTECA ALVARO CEPEDA SAMUDIO. ASEGURADO: O.L INGENIERIA DE CONSTRUCCION SAS Y/O EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA BENEFICIARIO: TERCEROS AFECTADOS Y/O EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA					
DESCRIPCION	**DEDUCIBLE**	**VIGENCIA DESDE**	**VIGENCIA HASTA**	**SUMA ASEG/ACTUAL**	**SUMA ASEG/ANTERIOR**
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	15/12/2020	31/03/2021	$175,560,600.00	$175,560,600.00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	15/12/2020	31/03/2021	$48,099,113.00	$48,099,113.00
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	15/12/2020	31/03/2021	$48,099,113.00	$48,099,113.00

HISTOGRAMA Y CURVA S DE AVANCES FINANCIERO Y DE OBRA

1. INFORMACION FINANCIERA

	PROGRAMADO	EJECUTADO	POR EJECUTAR	INDICE DE DESEMPEÑO
ACUMULADO ANTERIOR	$ -	$ -		
DURANTE EL PERIODO	$ 73.878.060,07	$ 95.027.298,48		
ACUMULADO ACTUAL	$ 73.878.060,07	$ 95.027.298,48	$ 385.963.831,62	128,63%
FACTURACION	$ -	$ -	$ 480.991.130,10	#¡DIV/0!
% AVANCE PROGRAMADO A LA FECHA				**15,36%**
% AVANCE EJECUTADO A LA FECHA				**19,76%**

2. HISTOGRAMA Y CURVA S DE AVANCES FINANCIERO Y FISICO DE OBRA



	0	1	2	3	4
Avance facturado	$ -	$ -	$ -		
Avance pagado	$ -	$ -	$ -		
Avance programado	2,00%	20,00%	52,00%	82,00%	100,00%
Avance ejecutado	2,00%	15,36%	0,00%	0,00%	0,00%

Ilustración 1 HISTOGRAMA Y CURVA S DE AVANCES

- Se determina por Supervisión Técnica no realizar intervención en Pisos y Muro de Cerramiento en Bibliotecas Villa San Pablo y Gardenias dado que se encuentran en garantías del contrato de construcción de estas infraestructuras.
- Se recibe información por parte de Supervisión Técnica respecto a planos de la etapa de la recuperación de la Intendencia. Los planos se revisan y se establece su uso de acuerdo las necesidades.
- Se determinan colores para la fachada de la intendencia con apoyo de la Secretaria de Cultura.
- Dados las sugerencias del tratamiento de fachada de la Intendencia, se encuentra en proceso de definición la intervención a realizar.
- Durante la realización de los trabajos se ha presentado dificultad para la realización de estos, dado que en todos los frentes en intervención se ha tenido que mover en numerosas ocasiones el mobiliario de las infraestructuras, toda vez que estos se encuentran dentro de ellas pese a la solicitud inicial de su retiro. Así mismo, se han destinado recursos para su protección con el objetivo de disminuir su potencial deterioro. Se han mantenido diálogos constantes con el cliente para su apoyo en la solución de dichos inconvenientes, y en algunas ocasiones los tiempos de atención en la parte logística ha afectado la intervención a algunas zonas de trabajo.

RECURSO HUMANO Y OPERATIVO

PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

Para la ejecución de este proyecto la obra cuenta con un residente de obra permanente, el cual coordina todos los aspectos técnico-administrativos del proyecto y con un residente HSEQ encargado de la gestión de seguridad (SST).
Residente de obra: Encargado del aseguramiento de los trabajos durante el proyecto, teniendo en cuenta todas las directrices técnicas y contractuales.
Supervisor de seguridad industrial: Este profesional es el encargado de coordinar y supervisar todos los aspectos de seguridad industrial y ambiental durante la ejecución del proyecto. Gestiona todos los permisos y registros necesarios para las diferentes actividades teniendo en cuenta las directrices y procedimientos establecidos.
Adicionalmente la obra cuenta con un director de obra con dedicación del 50%, que apoya la parte administrativa y operativa para el desarrollo de las diferentes actividades y procesos requeridos.

CORRESPONDENCIA SA-027-2020

A continuación, se describe la correspondencia que se ha llevado a cabo entre El Distrito y OL Ingeniería en relación con el Contrato SA-027-2020:

FECHA	ASUNTO	RADICADO	REMITENTE
17/12/2020	SOLICITUD DE PRORROGA	20201210	OL INGENIERIA DE CONSTRUCCIÓN
15/01/2021	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PERSONAL EQUIPO DE TRABAJO	QUILLA-21-006257	SECRETARÍA DISTRITAL DE OBRAS DPÚBLICAS
18/01/2021	CUMPLIMIENTO DE ENTREGA DE ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS Y PROGRAMACIÓN PARA INFORMACIÓN PARA EL CON	QUILLA-21-007446	SECRETARÍA DISTRITAL DE OBRAS DPÚBLICAS
18/01/2021	RESPUESTA OFICIO QUILLA-21-006257	20201211	OL INGENIERIA DE CONSTRUCCIÓN
19/01/2021	REQUERIMIENTOS ÁREA SST	QUILLA-21-008643	SECRETARÍA DISTRITAL DE OBRAS DPÚBLICAS
20/01/2021	RESPUESTA OFICIO QUILLA-21-008643	20201212	OL INGENIERIA DE CONSTRUCCIÓN
26/01/2021	RESPUESTA OFICIO QUILLA-21-006257	20201213	OL INGENIERIA DE CONSTRUCCIÓN
27/01/2021	RESPUESTA OFICIO QUILLA-21-007446	20201214	OL INGENIERIA DE CONSTRUCCIÓN

Ilustración 2 CORRESPONDENCIA CO SA-027-2020

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

DESCRIPCION DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	AVANCE (%)
INTENDENCIA	
PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR (PRIMER PISO)	70%
DESBASTE Y PULIDA DE PISO EN GRANITO PULIDO	100%
PISO EN ADOQUÍN CON BORDE DE CONFINAMIENTO EN CONCRETO DE 3000 PSI A CADA 3.00 METROS, REFORZADO CON 2 VARILLAS DE D=3/8" Y ESTRIBOS DE D = 1/4" A CADA 0.32 METROS. (NO INCLUYE EL MATERIAL DE ADOQUIN)	100%
PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX (PRIMER PISO)	70%
RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS (PRIMER PISO)	70%
LIMPIEZA MANUAL	10%
BILBLIOTECA VILLA SAN PABLO	
DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO	100%
ORNAMENTACION Y JARDINERIA - PODA DE FORMACION DE ARBOL DE 6 A 10 METROS DE ALTURA, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL	100%

MANTENIMIENTO DE CUBIERTA TRAPEZOIDAL DE ACESCO, INCLUYE CAMBIO DE TEJA AVERIADA POR NUEVA, TORNILLERIA, IMPERMEABILIZACION EN LA TORNILLERIA	100%
CERRAMIENTO EN MALLA ESLABONADA H = 1.80 METROS, INCLUYE DESMONTAJE (VARIOS USOS)	100%
PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	100%
PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	100%
PINTURA DE ESMALTE PARA REJA TIPO PINTUCO O SIMILAR	100%
DESMONTE DE CIELO RASO A UNA ALTURA > 3.00 METROS < 10.00 METROS, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL	100%
PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA A DOS MANOS PARA MUROS, GRADAS Y BORDILLOS.	100%
RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS	100%
LIMPIEZA MANUAL	20%
BIBLIOTECA LAS GARDEINIAS	
DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO	100%
PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS	100%
PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX	28%
DESMONTE DE CIELO RASO A UNA ALTURA > 3.00 METROS < 10.00 METROS, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL	100%
PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA A DOS MANOS PARA MUROS, GRADAS Y BORDILLOS.	100%
ORNAMENTACION Y JARDINERIA - PODA DE FORMACION DE ARBOL DE 6 A 10 METROS DE ALTURA, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL	100%
RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS	50%

CONTROL DE LOS EQUIPOS DISPUESTOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Para la ejecución de los trabajos se han utilizado diferentes equipos y herramientas para la ejecución de las actividades de obra:

- Herramientas menores (Palas, Barras, Tachuelas, Llanas, Espátulas, Punzones)
- Andamios
- Líneas de vida
- Arnés
- Eslingas
- Hidro lavadora

- Pulidoras
- Equipos de soldadura
- Compresor y pistola para pintura de estructura metálica
- Tablones de madera
- Plataformas metálicas
- Pulidoras y Brilladoras/Fregadoras para pisos

CONTROL DE CALIDAD DE LOS TRABAJOS

Durante la ejecución de las actividades se realizó el control de calidad para la ejecución de cada una de estas. Tal como se indica en las especificaciones técnicas se realizan procedimientos según requerimientos del cliente, fabricante, experticia del funcionario que las ejecuta; así, por ejemplo, las actividades de pintura se realizaron de acuerdo con el siguiente procedimiento:

- Limpiar superficie a pintar, liberarla de todo tipo de residuos de materia orgánica y grasas.
- Diluir y mezclar pintura siguiendo instrucciones del fabricante.
- Humedecer previamente con imprimante, según especificación del fabricante.
- Aplicar mínimo dos manos de pintura o hasta alcanzar el acabado final satisfactorio, según recubrimiento, solución usada y equipo de aplicación.
- Dejar secar entre manos de acuerdo con las recomendaciones del fabricante.
- Ejecutar y conservar filos y dilataciones exigidas por interventoría.
- Garantizar colores y acabados de alta calidad.
- Verificar acabados para aceptación.

Adicionalmente, se anexan fichas técnicas de productos que avalan los procesos ejecutados.

ACTIVIDADES EJECUTADAS

INTENDENCIA

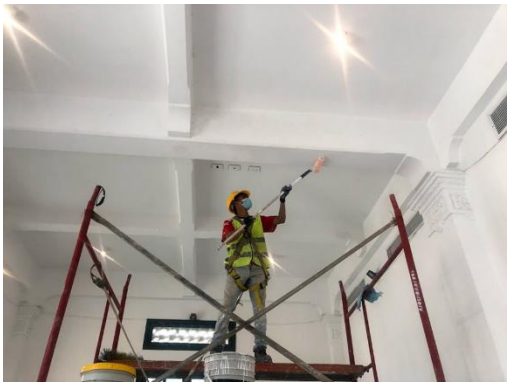



Ilustración 3 PINTURA EN VINILO PARA CIELO RASO, A TRES MANOS, TIPO VINILTEX O SIMILAR (PRIMER PISO)



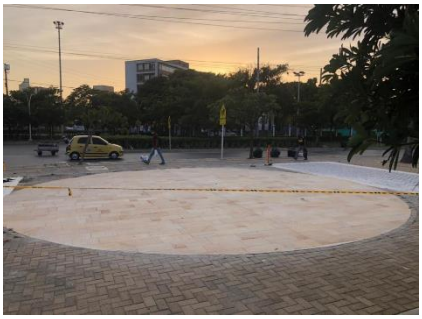





Ilustración 4 DESBASTE Y PULIDA DE PISO EN GRANITO PULIDO






Ilustración 5 PISO EN ADOQUÍN CON BORDE DE CONFINAMIENTO EN CONCRETO DE 3000 PSI A CADA 3.00 METROS, REFORZADO CON 2 VARILLAS DE D=3/8" Y ESTRIBOS DE D = 1/4" A CADA 0.32 METROS. (NO INCLUYE EL MATERIAL DE ADOQUIN)

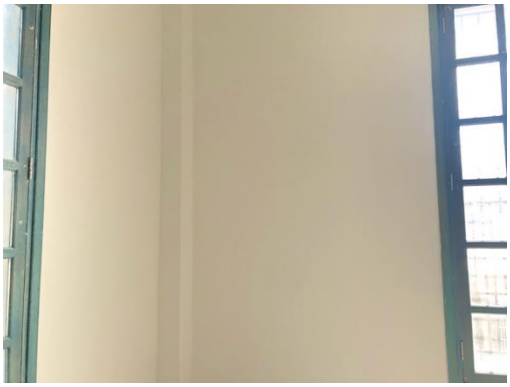



Ilustración 6 PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX



Ilustración 7 RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS



Ilustración 8 LIMPIEZA MANUAL

BIBLIOTECA VILLAS DE SAN PABLO







Ilustración 9 DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO



Ilustración 10 ORNAMENTACION Y JARDINERIA - PODA DE FORMACION DE ARBOL DE 6 A 10 METROS DE ALTURA, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL





Ilustración 11 MANTENIMIENTO DE CUBIERTA TRAPEZOIDAL DE ACESCO, INCLUYE CAMBIO DE TEJA AVERIADA POR NUEVA, TORNILLERIA, IMPERMEABILIZACION EN LA TORNILLERIA



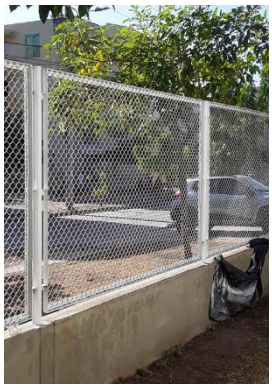



Ilustración 12 CERRAMIENTO EN MALLA ESLABONADA H = 1.80 METROS, INCLUYE DESMONTAJE (VARIOS USOS)




Ilustración 13 PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS

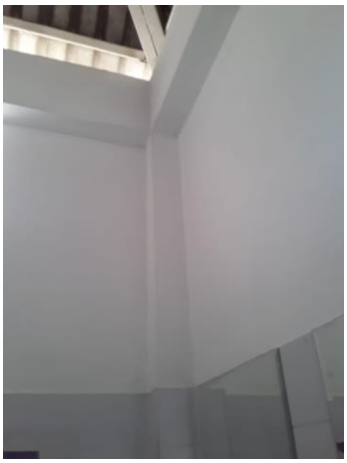



Ilustración 14 PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX

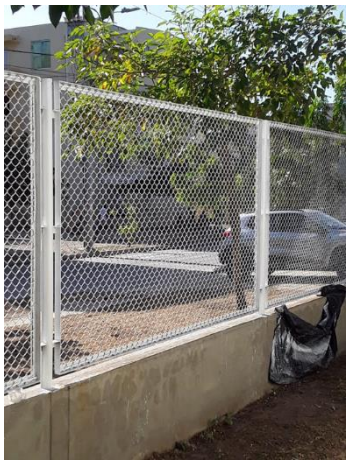



Ilustración 15 PINTURA DE ESMALTE PARA REJA TIPO PINTUCO O SIMILAR



Ilustración 16 DESMONTE DE CIELO RASO A UNA ALTURA > 3.00 METROS < 10.00 METROS, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL





Ilustración 17 PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA A DOS MANOS PARA MUROS, GRADAS Y BORDILLOS





Ilustración 18 RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS



Ilustración 19 LIMPIEZA MANUAL

BIBLIOTECA LAS GARDENIAS



Ilustración 20 DESMONTE Y RETIRO PUNTO ELÉCTRICO DE LÁMPARA O TOMACORRIENTE INCLUIDO ALAMBRADO



Ilustración 21 PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA, SOBRE MURO, A DOS MANOS




Ilustración 22 PINTURA EN VINILO PARA MURO INTERIOR, A TRES MANOS TIPO VINILTEX

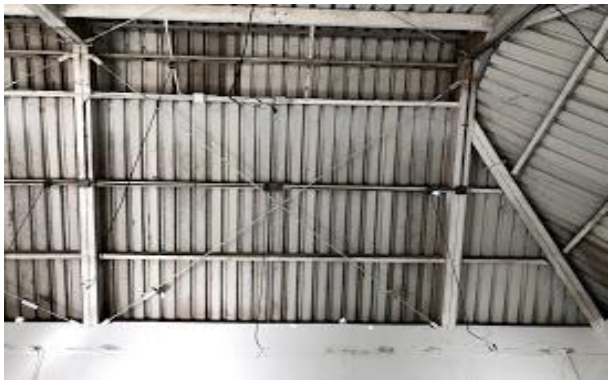
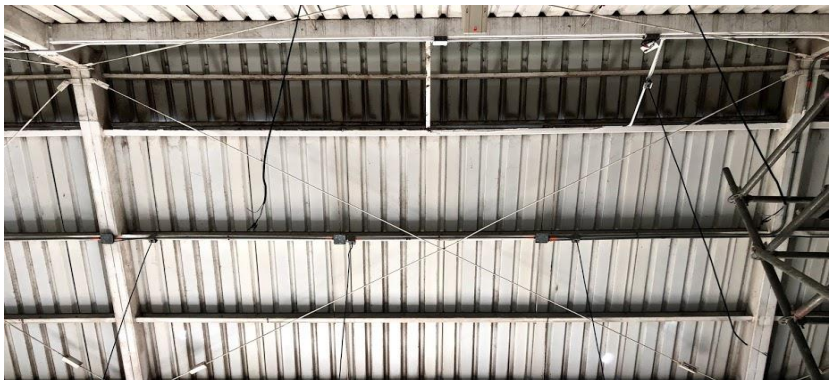



Ilustración 23DESMONTE DE CIELO RASO A UNA ALTURA > 3.00 METROS < 10.00 METROS, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL




Ilustración 24 PINTURA EXTERIOR EN VINILO TIPO CORAZA A DOS MANOS PARA MUROS, GRADAS Y BORDILLOS





Ilustración 25 ORNAMENTACION Y JARDINERIA - PODA DE FORMACION DE ARBOL DE 6 A 10 METROS DE ALTURA, INCLUYE RETIRO DE MATERIAL

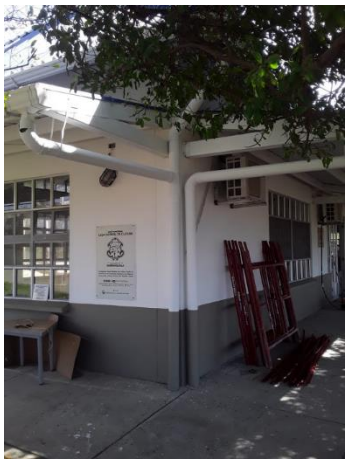



Ilustración 26 RESANE DE FISURAS Y/O GRIETAS EN MUROS Y GRADAS





Ilustración 27 LIMPIEZA MANUAL

ASPECTOS AMBIENTALES, SST y PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD

ASPECTOS AMBIENTALES

Para llevar a cabo las actividades de obras ejecutadas en concordancia con plan de manejo ambiental, se llevan a cabo los siguientes lineamientos:

- Se propende diariamente por la limpieza y recolección de residuos sólidos resultantes del proceso de desarrollo de las actividades en cada una de las áreas intervenidas.
- Se prohíbe la quema de cualquier tipo de residuo como mecanismo para su eliminación.
- Se realiza el adecuado manejo de los residuos sólidos (ordinarios, reciclables, peligroso, especiales) que incluye separación en la fuente, almacenamiento, disposición final de acuerdo con la normatividad ambiental vigente.
- Se realiza la separación en la fuente, con el objetivo del aprovechamiento de los residuos reciclables como es el caso del papel, cartón, plástico, disminuyendo la cantidad de residuos entregados a disposición final buscando minimizar las afectaciones y los impactos ambientales.
- Para lo anterior se adecuan puntos de acopio en los frentes de trabajo manteniendo aisladas las áreas de intervención de los residuos generados.
- Se adelantan estrategias y campañas para el reciclaje de papel en áreas administrativas como la impresión por ambas caras de la hoja y utilización de hojas reciclables. De igual manera campañas educativas para la disminución del consumo de papel y disminución del volumen de impresiones a través del uso de medios electrónicos para el manejo de información.
- La gestión de los residuos generados (tratamiento y disposición final) se realizará acorde a lo establecido en la normatividad y con entidades prestadoras del servicio autorizadas que cuenten con los permisos y licencias ambientales de acuerdo con cada tipo de residuo. Se deberá solicitar los registros y comprobantes de la disposición final de los residuos para control con la documentación de la empresa o gestor externo encargado de la disposición final
- Como estrategia para el éxito del programa se deberá realizar la capacitación a todo el personal: colaboradores, administrativos y usuarios en el manejo de residuos sólidos y separación en la fuente.
- De igual manera el personal encargado de la recolección interna, almacenamiento y entrega de residuos para aprovechamiento o disposición final de residuos deberá ser capacitado.
- De igual manera, se realizará la sensibilización a visitantes en el uso de puntos ecológicos y separación en la fuente por medio de medios gráficos, señalización, avisos, para la efectividad del programa.
- Realizar la caracterización y el pesaje de los residuos generados en el Formato F-89 Verificación y Seguimiento Residuos Sólidos, para la consolidación de indicadores de

como mecanismo de verificación y seguimiento al Programa de Manejo Integral de Residuos:




Ilustración 28 MANEJO DE RESIDUOS VILLAS DE SAN PABLO



Ilustración 29 MANEJO DE RESIDUOS LAS GARDENIAS



Ilustración 30 MANEJO DE RESIDUOS INTENDENCIA

ASPECTOS SST

Para cumplir con los aspectos SST requeridos para la ejecución de este contrato, se desarrollan las siguientes pautas:

IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y VALORACIÓN DE RIESGOS

La empresa O.L INGENIERIA cuenta con un procedimiento documentado para la continua identificación de peligros, evaluación y control de riesgos con el objetivo controlarlos y definir prioridades en la gestión de los riesgos según artículo 2.2.4.6.15, articulo 2.2.4.6.16 numerales 2, articulo 2.2.4.6.20 numeral 6 y art. 2.2.4.6.24 del decreto 11072 del 2015.

La metodología de identificación de peligros y valoración de riesgos permite la participación de los trabajadores y partes interesadas y la priorización de los riesgos para establecer medidas de intervención con el siguiente esquema de jerarquización:

- Eliminación del peligro/riesgo: Rediseño de procesos o equipos para eliminar o reducir los riesgos;
- Sustitución: Sustituir una materia prima por una menos peligrosa o también, sustituir un proceso de alto riesgo por uno de menor riesgo;
- Controles de Ingeniería: Adopción de medidas técnicas para el control del peligro/riesgo en su origen o fuente, como la implementación de sistemas de ventilación o encerramiento de equipos. Igualmente, incluye los controles para reducir la energía (reducir la fuerza, la presión, la temperatura entre otros) de los sistemas de producción, cuyo fin esté asociado con el control de los riesgos en SST;
- Controles Administrativos: Implementación de sistemas de señalización, advertencia, demarcación de zonas de riesgo o zonas de circulación y almacenamiento, implementación de sistemas de advertencia y alarma, diseño e implementación de procedimientos de seguridad para ciertos procesos o actividades de riesgo, controles de acceso a zonas de riesgo, inspecciones de seguridad, listas de chequeo, permisos de trabajo entre otros;
- Equipos de Protección Personal: Cuando ciertos peligros/riesgos no se puedan controlar en su totalidad con las medidas anteriores, el empleador deberá suministrar a sus trabajadores la dotación pertinente de acuerdo con sus actividades.

Las anteriores medidas de control para cada riesgo forman parte de los subprogramas de Medicina preventiva y del trabajo, Higiene y Seguridad Industrial.

La empresa realiza seguimiento y medición periódica de la efectividad de las medidas de control de riesgos, de acuerdo con la identificación de peligros y control de riesgos.

Adicionalmente la empresa cuenta con un mecanismo para el reporte, control y seguimiento de actos y condiciones inseguras.

A continuación, se enlistan los formatos utilizados para el control SST en la obra:

- Análisis de trabajo seguro (ATS)
- Entrega de EPP
- Registro de asistencia a capacitación

ASPECTOS DE BIOSEGURIDAD

Para la implementación del protocolo de bioseguridad con sus respectivos soportes se implementan los siguientes procesos:

Trabajadores:

- Realizarán la autoevaluación de síntomas para que tomen las medidas de salud pertinentes antes de ir a trabajar.
- Deberán mantenerse informados sobre las recomendaciones para evitar contagio del COVID-19.
- Permitirán la toma la temperatura en la empresa al ingreso y al retiro de esta.
- Cumplirán la distancia mínima física de 2 metros o la que defina la organización acorde a la legislación vigente.
- Implementarán el lavado de manos con el protocolo definido por la empresa.
- Practicarán la limpieza y desinfección de las áreas de trabajo.

MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD

Medidas generales y mecanismos para la preparación de la llegada de tus colaboradores a las instalaciones de la empresa y puestos de trabajo.

Lavado de manos: la empresa contará con los recursos para garantizar el lavado frecuente de manos de todas sus partes interesadas, tales como jabón, toallas y canecas.

- Se dispondrá en áreas comunes y zonas de trabajo puntos de lavado frecuente de manos, según las recomendaciones de Ministerio de Salud y Protección Social
- Suministrara alcohol glicerinado mínimo al 60% en lugares de acceso fácil y frecuentes por parte de usuarios o trabajadores
- Todos los trabajadores tanto en trabajo remoto, en obras o en actividades externas debe realizar el protocolo de lavado de manos con una periodicidad mínima cada 3 horas
- Al entrar en contacto con superficies que hayan podido ser contaminadas por otra persona (manijas, cerraduras, pasamanos, transporte) después de ir al baño, manipular dinero antes y después de comer

Para llevar a cabo los controles respectivos de temperatura, en obra se está implementando el uso del siguiente formato:

- Registro toma de temperatura diaria
- Folleto Covid



Ilustración 31 TOMA DE TEMPERATURA



Ilustración 32 DESINFECCIÓN DE MANOS



Ilustración 33 LAVADO DE MANOS

CUADRO CLIMA

Se realiza una revisión diaria del comportamiento del clima con el objetivo de llevar una trazabilidad respecto a las condiciones de lluvias y vientos que pudieron afectar el avance de las actividades de obra:

	CUADRO DEL COMPORTAMIENTO DEL CLIMA	ENERO																		
		Semana 1					Semana 2				Semana 3					Semana 4				
CONVENCIÓN	ESTADO DEL CLIMA	4	5	6	7	8	12	13	14	15	18	19	20	21	22	25	26	27	28	29
	SOLEADO																			
	NUBLADO																			
	LLUVIAS MODERADAS																			
	LLUVIAS FUERTES																			
	VIENTOS MODERADOS																			
	VIENTOS FUERTES																			

ANEXOS

A continuación, se describen los documentos soporte que se anexan a este informe:

Carpeta 1 – Pólizas.

- Póliza de cumplimiento entidad estatal
- Póliza de responsabilidad civil extracontractual

Carpeta 2 – Correspondencia SA-027-2020.

- Solicitud de prorroga
- Cumplimiento de requisitos personal equipo de trabajo
- Cumplimiento de entrega de análisis de precios unitarios y programación para información para el contrato
- Respuesta oficio quilla-21-006257
- Requerimientos área SST
- Respuesta oficio quilla-21-008643
- Respuesta oficio quilla-21-006257
- Respuesta oficio quilla-21-007446

Carpeta 3 – Actas de comité.

- Acta 01 - Acta 02

Carpeta 4 – Ficha técnica de los productos.

- Estuka Acrílico
- ImperMur
- Koraza Pro 550
- Viniltex Pro 450
- Pintulux 3 en 1
- Mastic Interior
- Sika -1
- Viniltex advanced

Carpeta 5 – Control SST.

- Análisis de trabajo seguro (ATS)
- Entrega de EPP
- Registro de asistencia a capacitación

Carpeta 6 – Control Protocolos de Bioseguridad.

- Registro toma de temperatura diaria
- Folleto Covid